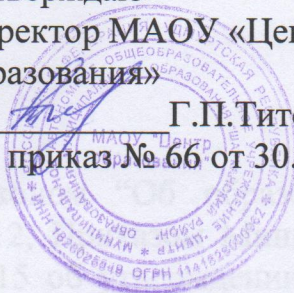


Принято на заседании  
Педагогического Совета  
МАОУ «Центр образования»  
протокол № 1 от 29.08.2016г.

Утверждаю  
Директор МАОУ «Центр  
образования»  
Г.П.Титова  
приказ № 66 от 30.08.2016г.



**Положение  
о формах обучения по образовательным программам  
муниципального автономного общеобразовательного учреждения  
«Центр образования» МО «Шарканский район»**

2016 г.



## **1. Общие положения.**

1.1. В соответствии с Федеральным Законом “Об образовании в Российской Федерации” № 273 – ФЗ от 29.12.2012, Приказом Министерства образования и науки РФ от 30 августа 2013 №1015 об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования образование в РФ может быть получено в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, и вне организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение регулирует деятельность учреждения по организации образовательного процесса в различных формах при реализации основных общеобразовательных программ и программ профессионального обучения.

1.3. Форма получения образования в Учреждении:

- Очное обучение предполагает освоение образовательных программ обучающимися при непосредственном посещении учреждения.
- Заочное обучение предполагает самостоятельное освоение образовательных программ обучающимися в группах постоянного состава в сессионном режиме.
- Очно-заочное обучение – форма организации образовательного процесса для лиц, сочетающих учебу с профессиональной деятельностью.

1.4. Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной общеобразовательной программе определяются родителями (законными представителями).

1.5. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка

1.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.7. Настоящее Положение определяет порядок получения образования и вне организации, осуществляющей образовательную деятельность, в формах семейного образования, самообразования и по индивидуальному учебному плану.



## **2. Получение общего образования в форме семейного образования.**

2.1. При выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования родители (законные представители) информируют об этом выборе Управление образования Администрации МО «Шарканский район. Управление образования ведёт учёт детей, выбравших семейную форму получения образования.

2.2. Заявление о выборе родителями (законными представителями) детей формы получения общего образования в форме семейного образования подается в Управление образования Администрации МО «Шарканский район» на имя начальника родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

2.3. Обучающиеся, получающие образование в семье, вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить образование в другой форме.

2.4. Родители (законные представители) обучающихся обязаны создать условия для получения ими среднего общего образования.

2.5. Родители (законные представители) обучающихся, получающих образование в форме семейного образования, несут ответственность за выполнение общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами.

2.6. Обучающиеся на семейном обучении имеют право бесплатно пользоваться учебниками и учебными пособиями необходимыми в учебном процессе.

2.7. Обучающимся на семейном обучении предоставляется возможность осваивать дополнительные образовательные программы.

2.8. При необходимости обучающимся должна оказываться помощь в составлении индивидуального учебного плана, а также помощь педагога – психолога.

2.9. Для прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации родители (законные представители) подают заявление в образовательную организацию, осуществляющую образовательную деятельность по имеющей государственную аккредитацию основной общеобразовательной программе, о прохождении промежуточной аттестации и государственной (итоговой) аттестации.

2.10. Порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся (в том числе выбравших семейную форму обучения), его формы и периодичность устанавливается локальным нормативным актом образовательной организации (пункт 10 часть 3 статья 28, часть 2 статья 30 Федерального закона № 273-ФЗ).

2.11. Образовательная организация, выбранная родителями (законными представителями) обучающихся, получающих образование в форме семейного



образования, издаёт распорядительные акты, определяющие порядок и график проведения промежуточной аттестации.

2.12. Образовательная организация знакомит обучающегося о порядке прохождения промежуточной аттестации, с формами и сроками сдачи промежуточной аттестации согласно графику, а также с демоверсиями работ, используемых на промежуточной аттестации.

2.13. Обучающиеся на семейном обучении пользуются всеми академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе, то есть обеспечиваются учебниками, посещают библиотеку, практические и лабораторные занятия, получают консультации. Они имеют право на развитие творческих интересов и способностей, включая участие в конкурсах, олимпиадах, соревнованиях и других массовых мероприятиях, право осваивать дополнительные образовательные программы, право на получение психолога – педагогической, социальной и медицинской помощи.

2.14. Промежуточная аттестация обучающихся на семейном обучении проводится по предметам инвариантной части учебного плана МАОУ «Центр образования».

2.15. Промежуточная аттестация обучающихся на семейном обучении проводится с той же периодичностью, которая установлена для учеников МАОУ «Центр образования». Результаты фиксируются в протоколах.

2.16. Формы промежуточной аттестации, сроки сдачи контрольного материала, даты консультаций, состав учителей регламентируются распорядительным документом Учреждения, с которым знакомят обучающегося, родителя (законного представителя).

2.17. Если обучающиеся успешно сдали промежуточную аттестацию, то они переводятся в следующий класс, о чём делается запись в личном деле.

2.18. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

2.19. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету согласно Положения «О ликвидации академической задолженности в МАОУ «Центр образования»». Конкретный срок прохождения промежуточной аттестации устанавливается приказом директора.



2.20. Обучающиеся по образовательным программам среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации (часть 10 статья 58 Федерального закона № 273-ФЗ).

2.21. Освоение обучающимися образовательных программ среднего общего образования завершается обязательной государственной (итоговой) аттестацией.

2.22. Государственная (итоговая) аттестация выпускников 11х классов, получающих образование в семье, проводится в соответствии с действующим законодательством.

2.23. Формы государственной итоговой аттестации и порядок её проведения устанавливается Министерством образования и науки РФ (часть 5 статья 59 Федерального закона № 273-ФЗ).

2.24. Выпускникам 11-х классов успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдается документ о соответствующем образовании.

2.25. Выпускнику, не прошедшему государственную итоговую аттестацию или получившему на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, выдается справка установленного образца об обучении в общеобразовательном учреждении.

### **3. Получение образования в форме самообразования.**

3.1 Получение общего образования в форме самообразования предполагает самостоятельное изучение обучающимся общеобразовательных программ среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной итоговой аттестацией в общеобразовательном учреждении, имеющем государственную аккредитацию.

#### **3.2 Аттестация обучающегося.**

Порядок проведения промежуточной аттестации обучающегося, осваивающего общеобразовательные программы и программы профессионального обучения в форме самообразования определяется образовательным учреждением самостоятельно и отражается в договоре между образовательным учреждением и обучающимся или родителями (законными представителями) обучающегося (несовершеннолетнего)

3.3. Государственная итоговая аттестация выпускников XI класса, осваивающих общеобразовательные программы в форме самообразования проводится общеобразовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования в части проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов

3.4. Итоговая аттестация по программам профессионального обучения проводится образовательным учреждением в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования.



#### **4. Получение образования в форме обучения учащихся по индивидуальному учебному плану.**

##### **4.1. Порядок организация обучения по индивидуальному учебному плану.**

Организация обучения по индивидуальному учебному плану осуществляется образовательным учреждением, в котором обучается данный ученик.

Условия обучения по индивидуальному учебному плану регламентируются настоящим положением, Уставом, с которым знакомятся участники образовательного процесса.

Основанием для обучения по индивидуальному учебному плану по общеобразовательным программам является: заявление родителей, решение педагогического совета, приказ Управления образования Администрации МО «Шарканский район». Количество учащихся, перешедших на обучение по индивидуальному учебному плану определяется имеющимися финансовыми средствами.

Основанием для обучения по индивидуальному учебному плану по программам профессионального обучения является: заявление обучающегося, приказ директора МАОУ «Центр образования». Возможность обучения по индивидуальному учебному плану определяется наличием внебюджетного фонда.

Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано, как правило, для учащихся: а) с устойчивой дезадаптацией к школе и неспособностью к усвоению образовательных программ в условиях большого коллектива, а также положением в семье; б) с высокой степенью успешности в освоении программ; в) другие основания.

Учащемуся, обучающемуся по индивидуальному учебному плану предоставляется возможность получать необходимые консультации по учебным предметам, литературу из учебного фонда образовательного учреждения, пользоваться предметными кабинетами для проведения лабораторных работ, практических работ, продолжать обучение в образовательном учреждении в порядке, определенном МАОУ «Центр образования» и закрепленном в его Уставе.

С учетом желания, способностей учащемуся могут быть предоставлены свободные помещения классно-урочных занятий, изучение отдельных курсов и тем в форме самообразования и других формах, предусмотренных Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273 – ФЗ от 29.12.2012”.

МАОУ «Центр образования» с учетом запросов родителей и учащихся определяет сроки и уровень реализации программ.

Индивидуальную работу с учащимися могут вести научные работники, психологи и специалисты.

Индивидуальное расписание занятий, перечень программ обучения по



предметам, количество часов, формы и сроки текущего и итогового контроля, преподаватели, ведущие обучение – оформляются приказом директора образовательного учреждения.

4.2. Аттестация и перевод учащихся осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования в части проведения государственной итоговой аттестации выпускников 11 классов.

4.3. При организации обучения по индивидуальному учебному плану МАОУ «Центр образования» должна иметь следующие документы: а) заявление учащегося или родителей несовершеннолетнего учащегося; б) расписание занятий, консультаций, письменно согласованное с учащимся или родителями несовершеннолетнего учащегося и утвержденное заместителем директора (директором); в) журнал учета проведенных занятий; г) решение педагогического совета по общеобразовательным программам; д) приказ по Учреждению.